



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΩΙΚΗΣ ΝΗΣΟΥ ΚΑΣΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

Αριθ. Απόφ: 78/2025

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

**από το 18ο πρακτικό συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής του
Λήμου Ηρωικής Νήσου Κάσου**

Θέμα: Ετήσιος προγραμματισμός ανθρώπινου δυναμικού Δήμου Ηρωικής Νήσου Κάσου 2026

Στην Κάσο, σήμερα 16 Ιουνίου 2025, ημέρα Δευτέρα και ώρα 11:00 συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου, ύστερα από την αριθ. πρωτ 2158/12-06-2025 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου Ιωάννη Νικολάου που εκδόθηκε δημοσιεύθηκε και επιδόθηκε νόμιμα με αποδεικτικό στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν.3852/2010 όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 77 του Ν.4555/18 και την εγκύκλιο 374 του ΥΠ.ΕΣ. (ΑΔΑ: ΨΜΓΓ46ΜΤΛ6-Φ75).

Ο Πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής κήρυξε την έναρξη της Συνεδρίασης, αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία των μελών της Δημοτικής Επιτροπής, δηλαδή σε σύνολο πέντε μελών, βρέθηκαν παρόντα πέντε μέλη και ονομαστικά ως εξής :

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Ιωάννης Νικολάου, Πρόεδρος
2. Εμμανουήλ Παρλής, Μέλος
(αντικαθιστά το μέλος Γ.Κουριαντάκη)
- 3.Εμμανουήλ Βρετός
(αντικαθιστά το μέλος Κ.Περσελή)
4. Γεώργιος Ηλιακώστας, Μέλος
5. Ιουλία Δασκαλάκη, Μέλος

ΑΠΟΝΤΕΣ

1. Γεώργιος Κουριαντάκης, Μέλος
2. Κωνσταντίνος Περσελής, Μέλος

**ΘΕΜΑ 3^ο ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ: Ετήσιος προγραμματισμός ανθρώπινου δυναμικού Δήμου
Ηρωικής Νήσου Κάσου 2026**

Ο Πρόεδρος έδωσε το λόγο στο Γενικό Γραμματέα κο Κυριάκο Λαθουράκη, ο οποίος εισηγούμενος το τρίτο θέμα ημερησίας διάταξης είπε τα εξής:

Από την αυτοδιοικητική περίοδο που άρχεται την 1η.1.2024, όπου στην κείμενη νομοθεσία γίνεται αναφορά ή παραπομπή στη οικονομική επιτροπή, την επιτροπή ποιότητας ζωής και την εκτελεστική επιτροπή των δήμων, καθώς και στις αρμοδιότητες αυτών, εφεξής νοείται η δημοτική επιτροπή, η οποία ασκεί τις αρμοδιότητες αυτές. (άρθρο 74Α παρ.1 ν.3852/10, όπως προστέθηκε από το άρθρο 9 του ν.5056/23) (ΥΠ.ΕΣ. εγκ.1237/94548/06.11.2023).

Με την υπ' αρ. ΔΠΑΑΔ/Φ.2.9/94/οικ.9323/05.06.2025 (ΑΔΑ: 9ΔΣ046ΜΤΛ6-3Δ6) εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών δίνονται οδηγίες, προς όλες τις Υπηρεσίες του Δημοσίου, αναφορικά με τον ετήσιο προγραμματισμό ανθρώπινου δυναμικού δημόσιας διοίκησης έτους 2026 και τον ετήσιο προγραμματισμό προσλήψεων προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου,

εποχικού προσωπικού, ή σύμβασης μίσθωσης έργου ή προσωπικού ωριαίας αποζημίωσης έτους 2025, αντίστοιχα.

Σύμφωνα με το άρθρο 51 του ν.4622/2019, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 20 του ν. 5027/2023, στον ετήσιο προγραμματισμό προσλήψεων υπάγεται πλέον **το πάσης φύσεως τακτικό προσωπικό (μόνιμο, ΙΔΑΧ, έμμισθη εντολή)** του δημοσίου τομέα και των Ν.Π.Ι.Δ του δημόσιου τομέα που δεν περιλαμβάνονται στη Γενική Κυβέρνηση και όχι μόνο των φορέων της Γενικής Κυβέρνησης αλλά και το **προσωπικό με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, συμπεριλαμβανομένου και του εποχικού προσωπικού, ή σύμβασης μίσθωσης έργου ή προσωπικού ωριαίας αποζημίωσης των φορέων της Γενικής Κυβέρνησης, προσωπικό επί θητεία (π.χ. Διευθυντές, Καλλιτεχνικοί Διευθυντές, Ιατροί Εργασίας κ.α.)** η διαδικασία υποβολής του (μέσω της εφαρμογής που έχει αναπτυχθεί στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού του Ελληνικού Δημοσίου) θα διεκπεραιωθεί σε **δύο κύκλους**:

A. Κύκλος Προγραμματισμού Τακτικού Προσωπικού 2026

B. Κύκλος Προγραμματισμού Ορισμένου Χρόνου Προσωπικού 2026

Ξεκινώντας από τον **Κύκλο Προγραμματισμού Τακτικού Προσωπικού 2026** οι Δήμοι καλούνται να καταχωρήσουν και να υποβάλουν κατά το χρονικό διάστημα από **05-06-2025** έως **20-06-2025** στην ειδική εφαρμογή, η οποία έχει ενταχθεί στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού του Ελληνικού Δημοσίου (<https://hr.apografi.gov.gr>) τα αιτήματα τους για την πρόσληψη τακτικού προσωπικού προς το Υπουργείο Εσωτερικών, τόσο για τον ίδιο το φορέα τους, όσο και για τα νομικά πρόσωπα και επιχειρήσεις αρμοδιότητάς τους σύμφωνα με τις οδηγίες της παρούσας εγκυκλίου.

Με το **Κύκλο Προγραμματισμού Ορισμένου Χρόνου Προσωπικού 2026** οι Δήμοι καλούνται να καταχωρήσουν και να υποβάλουν κατά το χρονικό διάστημα από **05-06-2025** έως **20-06-2025** στην ειδική εφαρμογή, η οποία έχει ενταχθεί στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού του Ελληνικού Δημοσίου (<https://hr.apografi.gov.gr>) τα αιτήματα τους για την πρόσληψη έκτακτου προσωπικού προς το Υπουργείο Εσωτερικών.

Απαιτούμενες Προϋποθέσεις Υποβολής Αιτήματος Τακτικού Προσωπικού

Σύμφωνα με την εγκύκλιο για την πρωτογενή υποβολή αιτημάτων τακτικού προσωπικού, θα πρέπει να συντρέχουν σωρευτικά οι εξής προϋποθέσεις:

α) να έχει εκδοθεί και δημοσιευτεί σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις που διέπουν την εσωτερική λειτουργία των οργανισμών η σχετική **πράξη αντιστοίχισης** των υφιστάμενων κλάδων και ειδικοτήτων με τους νέους κλάδους και ειδικότητες του Π.Δ. 85/2022 (Α' 232),

β) να έχουν **αναπροσαρμοστεί τα ψηφιακά οργανογράμματα** βάσει της πράξης της περ. α

γ) να έχουν επανεξεταστεί- διορθωθεί και συμπληρωθεί τα αντίστοιχα **ειδικά περιγράμματα θέσεων βάσει των διατάξεων του Π.Δ. 85/2022 (Α' 232)** και των οικείων οργανικών διατάξεων, λαμβάνοντας υπόψη και τις σχετικές οδηγίες που δόθηκαν για την ορθή κατάρτιση των ειδικών περιγραμμάτων θέσεων σύμφωνα με τις σχετικές εγκυκλίους.

δ) οι αιτούμενες θέσεις να είναι χαρακτηρισμένες **στο Ψηφιακό Οργανόγραμμα ως Κενές και Εντός ή Εκτός Προσωντολογίου.**

Περιπτώσεις που περιλαμβάνονται στην Ετήσιο Προγραμματισμό

α) θέσεις που έχουν συσταθεί για την παροχή υπηρεσιών του «βοήθεια στο σπίτι» σε δήμους που δεν υλοποιούν το πρόγραμμα, σύμφωνα με τις οδηγίες της Α.Π. 22899/10.4.2020 (ΑΔΑ: 64ΝΛ46ΜΤΛ6Κ7Π) εγκυκλίου του Υπουργείου Εσωτερικών,

β) θέσεις τακτικού προσωπικού σε ανταποδοτικές υπηρεσίες των ΟΤΑ α' βαθμού και των Ν.Π.Ι.Δ. αυτών, εφόσον δεν έτυχαν έγκρισης κατά την υποβολή τους σε προγραμματισμό προσλήψεων προηγούμενων ετών.

γ) θέσεις δικηγόρων και νομικών συμβούλων των ΟΤΑ α' και β' βαθμού και των Ν.Π.Ι.Δ. αυτών, οι οποίοι συνδέονται με τους φορείς με σχέση έμμισθης εντολής.

Ειδικές Οδηγίες για υποβολή αιτήματος τακτικού προσωπικού

Πριν την υποβολή των αιτημάτων πλήρωσης κενών οργανικών θέσεων από τους Δήμους στην εφαρμογή, **απαιτείται να έχει προηγηθεί, με ευθύνη του φορέα που αφορά το αίτημα, η λήψη των κάτωθι, κατά περίπτωση, αποφάσεων :**

- για θέσεις των Δήμων: **απόφαση Δημοτικής Επιτροπής,**
- για θέσεις των Ν.Π.Δ.Δ., Συνδέσμων, Ιδρυμάτων των Δήμων καθώς και Νομικών Προσώπων των Περιφερειών: απόφαση του οικείου Διοικητικού Συμβουλίου,
- για θέσεις των Ν.Π.Ι.Δ.: απόφαση του οικείου Διοικητικού Συμβουλίου.

Οι ως άνω αποφάσεις θα πρέπει να συμπεριλαμβάνουν το σύνολο των στοιχείων που θα υποβληθούν μέσω της προαναφερθείσας εφαρμογής («Βασικά στοιχεία» και «αναλυτικά αιτήματα προσλήψεων», χωρίς ωστόσο να απαιτείται η αποστολή των αποφάσεων στο Υπουργείο Εσωτερικών, στην παρούσα φάση.

- Τα καταχωρούμενα στην εφαρμογή στοιχεία (σχέση εργασίας, πλήθος αιτημάτων πρόσληψης, κατηγορία εκπαίδευσης, κλάδος/ειδικότητα) θα πρέπει να συμπίπτουν με τα προβλεπόμενα στους οικείους ΟΕΥ / Κανονισμούς, με τα οριζόμενα στις αποφάσεις των συλλογικών οργάνων, καθώς και με τα στοιχεία στα Ψηφιακά Οργανογράμματα.
- Για τους φορείς, που έχουν ήδη προβεί στην αναπροσαρμογή των ψηφιακών τους οργανογραμμάτων και των ειδικών περιγραμμάτων θέσεων, κατόπιν δημοσίευσης της πράξης αντιστοίχισης των υφιστάμενων κλάδων και ειδικοτήτων με τους νέους κλάδους και ειδικότητες του ΠΔ. 85/2022, δεν θα υπάρχει ταύτιση λεκτικής ονομασίας της αιτούμενης θέσης του Ψηφιακού Οργανογράμματος, ως προς τον κλάδο / ειδικότητα, με την αναγραφόμενη στον οικείο ΟΕΥ ή Κανονισμό Λειτουργίας, γεγονός το οποίο δεν επηρεάζει την προαναφερόμενη διαδικασία.
- Θα πρέπει να έχουν εξασφαλιστεί οι πιστώσεις για την κάλυψη της δαπάνης των προς πλήρωση θέσεων.

Ειδικές Οδηγίες για υποβολή αιτήματος έκτακτου προσωπικού

Για τον προγραμματισμό προσλήψεων **έκτακτου προσωπικού** των φορέων της Αυτοδιοίκησης, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 51 του ν. 4622/2019, όπως διαμορφώθηκε με το άρθρο 20 του ν. 5027/2023 (Α' 48) θα πρέπει να προηγηθεί η λήψη των αποφάσεων, με ευθύνη του φορέα που αφορά το αίτημα:

- για τις θέσεις των Περιφερειών: απόφαση Περιφερειακού Συμβουλίου,
- για θέσεις των Δήμων: **απόφαση Δημοτικής Επιτροπής,**
- για θέσεις των Ν.Π.Δ.Δ., Συνδέσμων, Ιδρυμάτων των Δήμων καθώς και Νομικών Προσώπων των Περιφερειών: απόφαση του οικείου Διοικητικού Συμβουλίου,
- για θέσεις των Ν.Π.Ι.Δ.: απόφαση του οικείου Διοικητικού Συμβουλίου.

Στον ετήσιο προγραμματισμό προσλήψεων εντάσσονται οι αναγκαίες θέσεις έκτακτου προσωπικού, των φορέων που ανήκουν στο μητρώο των φορέων Γενικής Κυβέρνησης για την πρόσληψη των κάτωθι κατηγοριών:

- Προσωπικό ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου που προσλαμβάνεται για τον καθαρισμό των σχολικών μονάδων κατά τις διατάξεις του άρ.57 του ν. 4821/2021 για το διδακτικό έτος 2026-2027

- Προσωπικό ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου και συμβάσεων μίσθωσης έργου άλλων κλάδων από ΚΑΠ των ΟΤΑ ή από ιδίους πόρους για τα ΝΠΙΔ των ΟΤΑ, συμπεριλαμβανομένων και των Διευθυντικών στελεχών επί θητεία.

- Προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου κλάδου ΠΕ Μηχανικών διάρκειας έως είκοσι τεσσάρων (24) μηνών για τις ανάγκες των Υπηρεσιών Δόμησης (Υ.ΔΟΜ) δυνάμει της παρ. 9 του άρθρου 97 Α του ν. 3852/2010, όπως προστέθηκε με το άρθρο 28 του ν.5188/2025 (Α' 49). Όπως προαναφέρθηκε για το συγκεκριμένο προσωπικό εισάγεται στην εφαρμογή ξεχωριστό αναλυτικό αίτημα, διακριτό αυτού που αφορά τις υπόλοιπες κατηγορίες των ΙΔΟΧ. Στο αίτημα αυτό είναι προσυμπληρωμένα τα πεδία που προκύπτουν από τις ανωτέρω διατάξεις (δηλ. κατηγορία εκπαίδευσης ΠΕ, κλάδος ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ, νέα σύμβαση και θεσμικό πλαίσιο πρόσληψης).

Εισηγούμαστε προς τη Δημοτική Επιτροπή:

1. Την πρόσληψη τακτικού προσωπικού στο Δήμο μας για το έτος 2026, συνολικά ενός (1) ατόμου, ανά κλάδο/ειδικότητα και αριθμό, ως εξής:

ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ		
1	Φορέας τον οποίο αφορά το σχέδιο:	Δήμος Ηρωικής Νήσου Κάσου
2	Υπουργείο:	Υπουργείο Εσωτερικών
3	Περίοδος Αναφοράς:	Επόμενο Έτος
4	Γενική Κυβέρνηση	ΝΑΙ
5	Συνολικές Εκτιμώμενες αποχωρήσεις τακτικού προσωπικού τρέχοντος έτους	0
6	Παρατηρήσεις	

Συνολικές Εκτιμώμενες Αποχωρήσεις
Τακτικού Προσωπικού Τρέχοντος Έτους Ανά

Κατηγορία Εκπαίδευσης	
	Αποχωρήσεις
ΥΕ	0
ΤΕ	0
ΠΕ	0
ΕΙΔΙΚΩΝ ΘΕΣΕΩΝ	0
ΕΕΠ	0
ΔΕ	0
ΑΝΕΥ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ	0
Σύνολο	0

Αναλυτικά:

Κλάδος/Ειδικότητα	Εργασιακή Σχέση	Υφιστάμενες Κενές	Αιτήματα Πρόσληψης	Τεκμηρίωση αιτήματος	Ύψος Ετήσιας Προκαλούμενης Δαπάνης (ποσό σε ευρώ)
ΥΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ/ ΥΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ	Μόνιμος	1	1	Συσσωρευμένες υπηρεσιακές εκκρεμότητες	16.814,40

Επί των ανωτέρω αιτημάτων πρόσληψης τακτικού προσωπικού έτους 2026, κατόπιν συνεκτίμησης των οικονομικών δεδομένων και των υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου, εξεδόθη η σχετική βεβαίωση αναφορικά με την επάρκεια πιστώσεων για την πρόσληψη.

Για τη δαπάνη της πρόσληψης του ανωτέρω προσωπικού έχουν προβλεφθεί οι αναγκαίες πιστώσεις με εγγραφή σχετικών στους κατωτέρω Κ.Α.:

1) Κ.Α. 25.6011

2) Κ.Α. 25.6051

2. Την πρόσληψη έκτακτου προσωπικού στο Δήμο μας για το έτος 2026, ως εξής:

Α. Για προσωπικό ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου που προσλαμβάνεται για τον καθαρισμό των σχολικών μονάδων κατά τις διατάξεις του άρ.57 του ν. 4821/2021 για το διδακτικό έτος 2026-2027:

- **Ενός (1) ατόμου**, ειδικότητας **ΥΕ Καθαριστών/στριων σχολικών μονάδων**, με σύμβαση εργασίας Ι.Δ.Ο.Χ. **πλήρους απασχόλησης**.
- **Τεσσάρων (4) ατόμων**, ειδικότητας **ΥΕ Καθαριστών/στριων σχολικών μονάδων**, με σύμβαση εργασίας Ι.Δ.Ο.Χ. **μερικής απασχόλησης** (3,5 ώρες ημερήσιας απασχόλησης)

Β. Για προσωπικό ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου από ΚΑΠ:

- **Ένα (1) άτομο** κλάδου και ειδικότητας **ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού** με σύμβαση εργασίας Ι.Δ.Ο.Χ. **διάρκειας οκτώ (8) μηνών**.
- **Τρία (3) ατόμων** κλάδου και ειδικότητας **ΥΕ Εργατών Γενικών Καθηκόντων** με σύμβαση εργασίας Ι.Δ.Ο.Χ. **διάρκειας οκτώ (8) μηνών**.
- **Ενός (1) ατόμου** κλάδου και ειδικότητας **ΔΕ Οδηγών** με σύμβαση εργασίας Ι.Δ.Ο.Χ. **διάρκειας οκτώ (8) μηνών**.

Γ. Για προσωπικό ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου κλάδου ΠΕ Μηχανικών για τις ανάγκες των Υπηρεσιών Δόμησης (Υ.ΔΟΜ):

- **Ένα (1) άτομο** κλάδου ΠΕ Μηχανικών και ειδικότητας **ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών** με σύμβαση εργασίας Ι.Δ.Ο.Χ. **διάρκειας έως είκοσι τεσσάρων (24) μηνών**.

Επί των ανωτέρω αιτημάτων πρόσληψης τακτικού προσωπικού έτους 2026, κατόπιν συνεκτίμησης των οικονομικών δεδομένων και των υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου, εξεδόθη η σχετική βεβαίωση αναφορικά με την επάρκεια πιστώσεων για την πρόσληψη.

Για τη δαπάνη της πρόσληψης του ανωτέρω προσωπικού έχουν προβλεφθεί οι αναγκαίες πιστώσεις με εγγραφή σχετικών στους κατωτέρω Κ.Α.:

1) Κ.Α. 10.6041

2) Κ.Α. 10.6054

3) Κ.Α. 30.6041

4) Κ.Α. 30.6054

5) Κ.Α. 70.6041.0001

6) Κ.Α. 70.6054.0001

ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ:

- το άρθρο 51 του ν.4622/2019, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 20 του ν. 5027/2023
- την εγκύκλιο ΥΠ.ΕΣ. ΔΙΠ.Α.Α.Δ/Φ.2.9/91/οικ.12793/10.07.2024
- το άρθρο 9 του ν.5056/23
- τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου (ΦΕΚ 120/03-02-2012 Τεύχος Β'), όπως αυτός τροποποιήθηκε και ισχύει
- τις δημοσιευμένες πράξεις αντιστοίχισης των υφιστάμενων κλάδων και ειδικοτήτων με τους νέους κλάδους και ειδικότητες του Π.Δ. 85/2022, ΦΕΚ 4019/Β'/2023 και ΦΕΚ 1745/Β'/2023

- τις εξασφαλισμένες πιστώσεις στον προϋπολογισμό του Δήμου Ηρωικής Νήσου Κάσου **έτους 2026** και την εγγραφή ανάλογων πιστώσεων στους προϋπολογισμούς των επομένων ετών
- το γεγονός ότι οι αιτούμενες θέσεις έχουν αναρτηθεί στο Ψηφιακό Οργανόγραμμα»

Η Δημοτική Επιτροπή μετά από συζήτηση

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ

Εγκρίνει τον ετήσιο προγραμματισμό ανθρώπινου δυναμικού έτους 2026 (τακτικού και έκτακτου προσωπικού), όπως παρουσιάστηκε στην παραπάνω εισήγηση.

- Το μέλος Ιουλία Δασκαλάκη ψήφισε ΚΑΤΑ και το μέλος Γεώργιος Ηλιακώστας ψήφισε Υπέρ εκτός από την 3^η παράγραφο, για το προσωπικό ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου κλάδου ΠΕ Μηχανικών

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό 78/2025

Αφού αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Ιωάννης Νικολάου

ΤΑ ΜΕΛΗ

Εμμανουήλ Παρλής
Εμμανουήλ Βρετός
Γεώργιος Ηλιακώστας
Ιουλία Δασκαλάκη

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

Ιωάννης Νικολάου
Αντιδήμαρχος Η.Ν. Κάσου