



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΩΙΚΗΣ Ν. ΚΑΣΟΥ**

ΤΗΛ/ΝΑ : 2245041277

Email : dimkasos@otenet.gr

ΘΕΜΑ: « Τοποθέτηση υπαλλήλου και ανάθεση καθηκόντων»

ΑΠΟΦΑΣΗ 598/2026

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΗΡΩΙΚΗΣ ΝΗΣΟΥ ΚΑΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Την υπ' αριθμ. 15/2024 απόφαση Δημάρχου σχετικά με «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στον Γενικό Γραμματέα του Δήμου»
2. Τις διατάξεις του άρθρου 109 του ν. 5324/2026 (Α'103),
3. Τις διατάξεις του ν. 3584/2007 (Α'235) «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών υπαλλήλων», όπως ισχύουν,
4. Την υπ' αριθ. 362/1992/07-05-2026 (ΑΔΑ:Ψ7ΟΞΩΕΙ-62Μ) Απόφαση Διορισμού του κ. Νικόλαου Μαρκιανού του Κυριάκου, σε κενή οργανική θέση μονίμου προσωπικού του Ο.Ε.Υ. του Δήμου Ηρωικής Νήσου Κάσου κατηγορίας ΠΕ, κλάδου ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού, ειδικότητας ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού, με εισαγωγικό βαθμό Δ', που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 2447/Γ'/19-05-2026.
5. Το με υπ' αριθ. πρωτ.: 3369/03-08-2026 Πρωτόκολλο ορκωμοσίας και την με υπ' αριθ. πρωτ.: 3370/03-08-2026 Έκθεση ανάληψης καθηκόντων,
6. Την ανάγκη εύρυθμης λειτουργίας του Τμήματος Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Ηρωικής Νήσου Κάσου

Αποφασίζουμε

1) Την τοποθέτηση του υπαλλήλου του Δήμου κ. Νικόλαου Μαρκιανού του Κυριάκου, κατηγορίας ΠΕ, κλάδου Διοικητικού-Οικονομικού, ειδικότητας ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού, με εισαγωγικό βαθμό Δ', στο Αυτοτελές Τμήμα Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Ηρωικής Νήσου Κάσου.

2) Αναθέτουμε στον Νικόλαο Μαρκιανό του Κυριάκου τα κάτωθι καθήκοντα:

- Τη παραλαβή και έλεγχο των πάσης φύσης παραστατικών που απαιτούνται κατά περίπτωση, για την πληρωμή των οφειλών του Δήμου στους αντίστοιχους δικαιούχους, καθώς και την καταχώρηση τους στο μηχανογραφικό σύστημα που τηρεί ο Δήμος.
- Τη σύνταξη χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής και προπληρωμής του Δήμου.
- Τη σύνταξη και έκδοση των μισθολογικών καταστάσεων του πάσης φύσεως προσωπικού του Δήμου.
- Τον ορισμό του ως υπεύθυνο Εκκαθαριστή Μισθοδοσίας του Δήμου Ηρωικής Νήσου Κάσου για την Ενιαία Αρχή Πληρωμής (ΕΑΠ).
- Τον ορισμό του ως χρήστη των εφαρμογών «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και «ΚΗΜΔΗΣ» στα πλαίσια άσκησης των αρμοδιοτήτων του.
- Τον ορισμό του ως «Χρήστη Αναθέτουσας Αρχής» της Εφαρμογής Διάθεσης Ηλεκτρονικών Τιμολογίων (ΕΔΗΤ) στα πλαίσια άσκησης των αρμοδιοτήτων του.

- Τη παροχή κάθε είδους διοικητικής και γραμματειακής υποστήριξης της Δημοτικής Επιτροπής, καθώς και της δημοσίευσης και κοινοποίησης των αποφάσεων αυτής, στις αρμόδιες υπηρεσίες.
- Τον ορισμό του ως χρήστη στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων ΙΡΙΔΑ 2.0.

**Με εντολή Δημάρχου
Ο Γενικός Γραμματέας του Δήμου**

Κυριάκος Μ. Λαθουράκης